

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее адаптированные
основные общеобразовательные программы
"Школа-интернат № 3" (КГКОУ ШИ 3)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
КГКОУ ШИ 3

от 20.01.2021 № 19



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения условий доступности для инвалидов объекта
и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им
при этом необходимой помощи в КГКОУ ШИ 3

г. Хабаровск 2021г.

П О Р Я Д О К

обеспечения условий доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи в краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок порядок предоставления услуг лицам с инвалидностью в краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 3" (далее – Порядок, КГКОУ ШИ 3) разработан с целью обеспечения инвалидам и маломобильным группам населения (далее - МГН) комфортных условий пребывания и получения услуг в образовательном учреждении, а также порядок действий работников КГКОУ ШИ 3 при предоставлении услуг лицам с инвалидностью и МГН.

1.2. Оказание помощи в преодолении барьеров лицам с инвалидностью и МГН, препятствующих получению ими услуг, возлагается на работников КГКОУ ШИ 3 согласно приказу от 29.04.2016 № 91 «Об обеспечении беспрепятственного доступа в КГКОУ ШИ 3 лицам с инвалидностью и МГН».

2. Термины и определения.

2.1. **Инвалид:** Лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.

2.2. **Маломобильные группы населения (МГН)** - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п.

2.3. **Люди с ограниченными физическими возможностями** - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МГН).

2.4. **Помощь в преодолении барьеров** – помощь лицам с инвалидностью и МГН в передвижении на территории образовательного учреждения, входа в зону предоставления услуги и выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе, с использованием кресла-коляски

2.5. **Визуальные средства информации** - носители информации о предоставлении услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков, символов, световых сигналов и т. п., предназначенных, в том числе, для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.

2.6. Адаптация: Приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления услуг к потребностям лицам с инвалидностью и МГН.

2.7. Комфортность: Совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при совершении путешествия, а также удобство пользования услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

2.8. Ограничение жизнедеятельности: Полная или частичная утрата лицом способности или возможности самостоятельно передвигаться по учреждению, общаться и заниматься определенными видами деятельности.

2.9. Переводчик жестового языка (сурдопереводчик): Специалист, осуществляющий перевод звуковой информации на язык жестов для инвалидов с нарушением слуха.

2.10. Сопровождающее лицо: Сотрудник учреждения или другое физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными физическими возможностями во время предоставления услуги.

2.11. Путь движения: Пешеходный путь, используемый лицами с инвалидностью и МГН, в том числе инвалидами на креслах-колясках, для перемещения по прилегающему участку (дорожки, тротуары, пандусы и т.д.), а также внутри учреждения.

2.12. Система средств информации (информационные средства) для лиц с инвалидностью и МГН: Совокупность носителей информации, обеспечивающих для лиц с инвалидностью и МГН своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобство передвижения.

2.13. Процесс обслуживания: Совокупность операций, выполняемых работником учреждения при предоставлении услуги лицам с инвалидностью и МГН.

2.14. Тифлотехнические средства: Средства, облегчающие людям с недостатками зрения, понимание и усвоение информации (магнитофоны, диктофоны, письменные приборы, пишущая машинка со шрифтом Брайля).

2.15. Тактильные средства информации: Носители информации, передаваемой инвалидам по зрению и воспринимаемой путем осязания.

3. Информационное сопровождение

3.1. Визуальная, текстовая или мультимедийная информация о предоставлении услуг располагается на информационных стендах КГКОУ ШИ 3.

3.2. Размещение оборудования и носителей информации, необходимых лицам с инвалидностью и МГН в КГКОУ ШИ 3, осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности.

4. Порядок действий при оказании услуг лицам с инвалидностью и МГН в КГКОУ ШИ 3

4.1. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья при обращении в КГКОУ ШИ 3 вызывает сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и МГН с помощью кнопки вызова, расположенной на входе в здание.

4.2. Сотрудник, ответственный за оказание помощи инвалидам и МГН, при получении вызова организует сопровождение инвалида или МГН до места предоставления услуги в соответствии с должностной инструкцией сотрудника КГКОУ ШИ 3, ответственного за оказание помощи инвалидам и МГН в соответствии с их физическими или психическими нарушениями.

4.3. По окончании оказания услуги должностное лицо, к которому обратился инвалид или МГН вызывает сотрудника, ответственного за оказание помощи инвалидам и МГН, который оказывает помощь в преодолении барьеров в соответствии с должностной инструкцией: сопровождает инвалида или МГН до выхода из здания, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта, либо вызывает такси (по просьбе инвалида или МГН), оказывает помощь в посадке/ высадке.

4.4. В случае необходимости сотрудник, ответственный за оказание помощи инвалидам и МГН, предлагает помощь в сопровождении инвалида или МГН до туалетной комнаты, гардероба, оказывает помощь при одевании (раздевании).

4.5. При посещении КГКОУ ШИ 3 инвалидами с нарушениями слуха или зрения сотрудник, ответственный за оказание помощи инвалидам и МГН, использует при общении тифлотехнические средства информации и/или индукционную систему. При необходимости сотрудник, ответственный за оказание помощи инвалидам и МГН, приглашает переводчика жестового языка (при наличии такового).

5. Пребывание инвалидов и МГН на территории учреждения КГКОУ ШИ 3

5.1. Автотранспорт доставляет инвалида к главному входу или входу оборудованному пандусом и поручнями.

5.2. Парковка автотранспорта, доставившего инвалида или МГН, находится на территории КГКОУ ШИ 3 и обозначена соответствующим знаком.

5.2. Беспрепятственный проход/заезд в учреждение инвалида-колясочника осуществляется по пандусу.

5.3. Перемещение инвалидов и МГН внутри здания, в зону предоставления услуг и в места общего пользования осуществляется согласно плану-схеме КГКОУ ШИ 3.

5.4. Все сотрудники КГКОУ ШИ 3, при обслуживании и общении с инвалидами и МГН, должны соблюдать максимальную этику, вежливость и такт.