
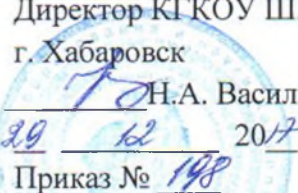


**Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»**



СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
Профсоюзной организации
КГКОУ ШИ 3 г. Хабаровск
Е.А. Пархоменко
20 17 года.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГКОУ ШИ 3
г. Хабаровск
Н.А. Васильева
29 12 2017 года.
Приказ № 198



ПРИНЯТО

протокол заседания педагогического совета

от « 25 » декабря 2017 г. № 2

РАССМОТРЕНО

протокол заседания Попечительского Совета
школы-интерната

от « 29 » 12 2017 г. № 8/4

протокол заседания Совета школы-интерната

от « 29 » 12 2017 г. № 8/2

протокол совета родителей

от « 29 » 12 2017 г. № 8

Положение

**о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся
краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
реализующего адаптированные основные общеобразовательные
программы «КГКОУ ШИ № 3»**

г. Хабаровск

Положение

О мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы

«Школа-интернат № 3»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся КГКОУ ШИ 3 (далее - ОО), разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», а также нормативных правовых актов Хабаровского края.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в ОО.

1.3. Категории обучающихся (воспитанников), имеющих право на гарантированную социальную поддержку: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в школе-интернате.

2. Меры социальной (материальной) поддержки.

2.1. Обеспечение на безвозмездной основе одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарём (предметами личной гигиены, а также учебниками, школьно - письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарём и др.) по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних.

2.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов РФ, в виде гарантированного шестиразового сбалансированного питания, в соответствии с возрастом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по установленным нормам. Для организации контроля работы пищеблока работает бракеражная комиссия, созданная в ОО.

2.3. Обеспечение бесплатным двухразовым, трехразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в школе-интернате.

2.4. Обеспечение местами для проживания в школе-интернате. Условия содержания обучающихся (воспитанников) школы-интерната приближены к домашним: все помещения эстетично оформлены, мебель соответствует возрасту воспитанников. Оборудованы все помещения, необходимые для развития и комфортного проживания детей: учебные классы, спальные и бытовые комнаты, раздевалки, туалетные комнаты, комнаты для привития навыков личной гигиены и бытовых навыков. Спальни оборудованы кроватями, прикроватными тумбочками, шкафами для одежды и обуви, полками для личных вещей.

2.5. Обеспечение бесплатно специальными учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов осуществляется в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе.

2.6. Бесплатный проезд на внутригородском транспорте (трамвай, троллейбус, автобус городских линий (кроме такси)), а также в автобусах пригородных и внутрирайонных линий предоставляется в порядке, установленном органами исполнительной власти Хабаровского края.

2.7. Ежемесячная выплата денежных средств обучающимся (воспитанникам) на личные расходы осуществляется в порядке, установленном органами исполнительной власти Хабаровского края.

2.8. Предоставление бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях государственной системы здравоохранения и муниципальной

системы здравоохранения, в том числе высокотехнологичная медицинская помощь, проведение диспансеризации, оздоровления, регулярных медицинских осмотров, выполнения рекомендаций индивидуальной программы реабилитации и осуществляется направление обучающихся на лечение за пределы территории РФ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.9. Предоставление путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний, а также бесплатный проезд к месту лечения и обратно в соответствии с порядком проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.10. Предоставление путевок в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из бюджета Хабаровского края и за счет средств родителей.

2.11. Содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регламентируется постановлением Правительства РФ от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории РФ».

2.12. Получение денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании, осуществляется при взаимодействии с различными инфраструктурами (отдел опеки и попечительства, банки РФ и т.д.) и включает:

- открытие специальных накопительных банковских счетов, на которые зачисляются денежные средства для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; сберегательная книжка воспитанника ОО хранится в специальном сейфе учреждения;

- обеспечение выпускников ОО – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждения профессионального образования, однократно за счет средств бюджета Хабаровского края, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием в порядке, установленном законами, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Хабаровского края.

2.13. Консультирование с целью оказания помощи в социальных, психологических, правовых вопросах специалистами школы-интерната (социальный педагог, педагог-психолог, юрист).

2.14. Обеспечение защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Хабаровского края.

2.15. У каждого воспитанника в личном деле должны быть представлены следующие документы: описание имущества несовершеннолетнего; документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями, родственниками (при наличии); акты обследования закрепленного жилого помещения (1 раз в год); договоры об использовании жилого помещения, принадлежащего воспитаннику на праве собственности; сведения о включении в льготный список при отсутствии закрепленного жилого помещения по достижению воспитанником возраста старше 14 лет.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.

3.1. Право на меры социальной (материальной) поддержки носит гарантированный характер.

3.2. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными п. 2.9., 2.10. Положения, определяется ОО в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.

3.3. Администрация ОО ходатайствует перед учредителем о выделении путевок для обучающихся в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из бюджета, о выделении путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также об оплате проезда к месту отдыха и обратно.

3.4. Дополнительные гарантии прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на имущество и жилое помещение относится к расходным обязательствам субъекта РФ.

3.5. Финансирование расходов на предоставление денежных средств на личные расходы обучающимся осуществляется за счет средств краевого бюджета, ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на текущий финансовый год в соответствии с Постановлением Правительства Хабаровского края от 22.08.2013 № 241-пр «О внесении изменений в постановление е Правительства Хабаровского края от 12.01.2007 № 1-пр «Об утверждении норм материального обеспечения обучающихся и воспитанников краевых государственных и муниципальных образовательных учреждений Хабаровского края, осуществляющих отдельные государственные полномочия в области образования Хабаровского края».

3.6. Порядок обеспечения различными видами социальной поддержки обучающихся из категории «дети-инвалиды» из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включает:

- все социальные гарантии и меры помощи, предусмотренные для воспитанников, проживающих в школе-интернате из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- оформление и сбор документов, сопровождение ребенка-инвалида специалистами школы-интерната (медицинскими работниками, социальными педагогами, педагогами-психологами) для представления на медико-социальную экспертизу с целью первичного освидетельствования, переосвидетельствования, разработки индивидуальной программы реабилитации;

- оформление и сбор документов ребенка-инвалида, взаимодействие с управлением социальной защиты, сопровождение ребенка при направлении в государственное учреждение социального обслуживания (дома-инвалидов), в целях устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и руководствуясь ст.41 ФЗ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее реализации».

3.7. Администрация ОО определяет персональный состав обучающихся, получатель материальной (адресной) поддержки.

3.8. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа руководителя ОО.

3.9. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа руководителя ОО создается комиссия, в состав которой входят:

- заместитель директора по УВР - председатель комиссии,
- социальный педагог,
- председатель профсоюзной организации,
- председатель Совета школы.

К работе комиссии привлекаются:

- классные руководители классов (старший воспитатель),
- председатели родительского комитета класса.

3.10. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию заключения психолога - медико-педагогической комиссии,
- копию свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся,
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся.

3.12. Решение комиссии вносится в протокол и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информирует о принятом решении в письменной форме.

3.13. Руководитель ОО в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.14. Руководитель ОО приказом назначает лицо, ответственное за организацию мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.

3.15. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.16. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся социальный педагог представляет отчет на педагогическом совете.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее положение принято с учетом мнения Совета школы-интерната.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Совета школы-интерната.