


Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
Профсоюзной организации
КГКОУ ИИИ 3 г. Хабаровск
 Е.А. Пархоменко
30 08 2017 года.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГКОУ ШИ 3
г. Хабаровск
 Н.А. Васильева
19 09 2017 года.
Приказ № 118

ПРИНЯТО

протокол заседания педагогического совета

от « 30 » 08 2017 г. № 1

РАССМОТРЕНО

протокол общего собрания трудового коллектива

от « 19 » 09 2017 г. № 15

протокол совета родителей

от « 30 » 08 2017 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете краевого государственного казенного общеобразовательного
учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»

г. Хабаровск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Совет краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3» (далее соответственно – Совет школы-интерната, Совет и КГКОУ ши 3) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы-интерната.

1.2 Совет школы-интерната осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, Уставом КГКОУ ШИ 3, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

1.3 Совет Школы-интерната создаётся в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии школы-интерната в решении вопросов способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширения коллегиальных, демократических форм управления, воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления, а также учета мнения работников КГКОУ ШИ 3 по вопросам управления школой-интернатом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4 Деятельность членов Совета школы-интерната основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. СТРУКТУРА СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Совет школы-интерната состоит из избираемых членов, представляющих:

2.1.1. Педагогических работников, из числа педагогического и учебно-вспомогательного персонала КГКОУ ШИ 3.

2.1.2 Работников других структурных подразделений КГКОУ ШИ 3.

2.2 В состав Совета Школы-интерната также входят: директор Школы-интерната и председатель Профсоюзного комитета КГКОУ ШИ 3.

2.3 По решению Общего собрания трудового коллектива КГКОУ ШИ 3 в состав Совета школы-интерната могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы-интерната (кооптированные члены Совета школы-интерната).

2.4 Члены Совета школы-интерната избираются Общим собранием трудового коллектива КГКОУ ШИ 3, по правилам, предусмотренным пунктом 5.9 Устава школы-интерната.

2.5 Общая численность Совета школы-интерната составляет 9 человек.

Количество членов Совета школы-интерната избираемых из числа педагогических

работников не может быть меньше одной третьей и больше одной второй общего числа членов Совета школы-интерната.

Количество членов Совета школы-интерната избираемых из числа работников других структурных подразделений не может превышать одной третьей от общего числа членов Совета школы-интерната.

Остальные места в Совете школы-интерната занимают: руководитель общеобразовательного учреждения, председатель Профсоюзного комитета КГКОУ ШИ 3, кооптированные члены.

2.6 Совет школы-интерната избирается сроком на 2 года и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

III. ФУНКЦИИ СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА

3.1. Основными задачами Совета школы-интерната являются:

3.1.1. Определение основных направлений развития школы-интерната.

3.1.2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы-интерната, стимулирование труда его работников.

3.1.3. Содействие созданию в школе-интернате оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

3.2 В соответствии с возложенными на него задачами Совет школы-интерната реализует следующие основные полномочия:

3.2.1 Утверждение программы развития школы-интерната.

3.2.2 Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом КГКОУ ШИ 3, дополнительных источников финансирования и материальных средств.

3.2.3 Рассмотрение, согласование и внесение предложений по изменению и дополнению локальных нормативных актов школы-интерната.

3.2.4 Участие в разработке Устава КГКОУ ШИ 3, дополнений и изменений к нему.

3.2.5 Участие в разработке Коллективного договора школы-интерната.

3.2.6 Участие в разработке программы финансово-экономического развития школы-интерната.

3.2.7 Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе-интернате, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, исполнением решений, принятых Общим собранием трудового коллектива КГКОУ ШИ 3.

3.2.8 Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.3. По вопросам, для которых Уставом КГКОУ ШИ 3 Совету школы-интерната не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета школы-интерната носят рекомендательный характер.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета школы-интерната, определяются Уставом КГКОУ ШИ 3. Вопросы порядка работы Совета школы-интерната, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета школы-интерната являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседания Совета школы-интерната созываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Заседание Совета школы-интерната может быть созвано директором КГКОУ ШИ 3, а также по заявлению членов Совета школы-интерната, подписанному не менее 3 (тремя) членами Совета.

4.4. На заседании рассматриваются любые вопросы, отнесенные к компетенции Совета школы-интерната.

4.5. Первое заседание Совета школы-интерната созывается директором КГКОУ ШИ 3 не позднее чем через месяц после его формирования (с учётом правила предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Положения). На первом заседании Совета школы-интерната, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

4.6. Планирование работы Совета школы-интерната осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета школы-интерната должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.7. Совет школы-интерната имеет право для подготовки материалов к заседаниям, выработки проектов решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета школы-интерната. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить любые лица (с их согласия), которых Совет школы-интерната сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссий. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета школы-интерната.

4.8. Заседание Совета школы-интерната правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Совета. Заседание Совета школы-интерната ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9. Решение Совета, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет школы-интерната вправе:

- ❖ Приглашать на заседания Совета школы-интерната любых работников школы-интерната (не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса) для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета школы-интерната.
- ❖ Запрашивать и получать у директора школы-интерната информацию,

необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета школы-интерната возлагается на администрацию КГКОУ ШИ 3.

4.12 Вносит предложения по представлению работников КГКОУ ШИ 3 к различным видам поощрения и награждения.

V. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1 Совет Школы-интерната несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2 Директор КГКОУ ШИ 3 вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета школы-интерната, в следующих случаях:

- ❖ отсутствие необходимого решения Совета школы-интерната по данному вопросу в установленные сроки;
- ❖ решение Совета школы-интерната противоречит действующему законодательству, Уставу КГКОУ ШИ 3, локальным нормативным актам школы-интерната.

5.3 В случае возникновения конфликта между Советом школы-интерната и директором КГКОУ ШИ 3 (несогласия директора с решением Совета и (или) несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Общее собрание трудового коллектива КГКОУ ШИ 3.

5.4 Члены Совета школы-интерната обязаны посещать его заседания. Член Совета школы-интерната, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.5 Член Совета выводится из его состава по решению Совета школы-интерната в следующих случаях:

- ❖ по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- ❖ при увольнении работника школы-интерната, избранного членом Совета, если он не может быть кооптирован (и (или) не кооптируется) в состав Совета школы-интерната после увольнения;
- ❖ в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете школы-интерната.

5.6 После вывода (выхода) из состава Совета школы-интерната его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.7 В случае, если Совет школы-интерната не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование Совета школы-интерната осуществляется по установленной процедуре.