


**Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
реализующее адаптированные основные общеобразовательные
программы
«Школа-интернат № 3»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
Профсоюзной организации
КГКОУШИ 3 г. Хабаровск
 Е.А. Пархоменко
30 05 2017 года.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКОУ ШИ 3
г. Хабаровск
 Н.А. Васильева
19 09 2017 года.
Приказ № 78

РАССМОТРЕНО

протокол заседания Совета школы-интерната
от «19» 09 2017 г. № 3/7

ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении учителей краевого
государственного казенного общеобразовательного учреждения
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
реализующего адаптированные основные общеобразовательные
программы
«Школа-интернат № 3»**

г. Хабаровск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о методическом объединении учителей краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3» (далее по тексту соответственно - Положение КГКОУ ШИ 3) в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, органами образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом КГКОУ ШИ 3 и локальными правовыми актами школы-интерната, приказами и распоряжениями директора.

1.2 Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы КГКОУ ШИ 3, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям.

1.3 Методическое объединение учителей организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных или обеспечивающих дисциплин.

1.4 В КГКОУ ШИ 3 могут также создаваться методические объединения классных руководителей, руководителей кружков и т.д.

1.5 Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой-интернатом задач, и утверждается приказом директора школы.

1.6 Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.7 Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе и работают в тесном контакте с педагогическим советом КГКОУ ШИ 3.

1.8 По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы-интерната, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

2.1 Методическое объединение как структурное подразделение КГКОУ ШИ 3 создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- ❖ организация повышения квалификации учителей;

- ❖ изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ❖ выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- ❖ отбор содержания и составления учебных программ по предметам с учетом вариативности;
- ❖ совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- ❖ проведение педагогических экспериментов;
- ❖ утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ, методик;
- ❖ утверждение аттестационного материала для выпускных классов;
- ❖ ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутреннего контроля;
- ❖ взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- ❖ организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- ❖ изучение передового педагогического опыта;
- ❖ организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственными дисциплинам;
- ❖ выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ❖ разработка системы промежуточной аттестации обучающихся;
- ❖ ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- ❖ отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах повышения квалификации в институтах (университетах);
- ❖ организация и проведение предметных недель, конкурсов;
- ❖ укрепление материальной базы кабинетов.

3. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ В МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

- ❖ заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- ❖ круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- ❖ открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- ❖ лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- ❖ проведение предметных и методических недель;
- ❖ взаимопосещение уроков;
- ❖ организационно-деятельностные игры;
- ❖ другие.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1 Методическое объединение учителей является постоянно действующим органом образовательного учреждения, состоит из педагогических работников.

4.2 Организацию работы методического объединения учителей осуществляет Руководитель, который избирается из членов методического объединения учителей. Руководитель методического объединения учителей должен являться членом педагогического совета КГКОУ ШИ 3.

4.3 Методическое объединение учителей работает по плану, который принимается на учебный год и утверждается на заседании методического объединения учителей.

4.4 Заседание методического объединения учителей проводится не менее одного раза в четверти учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания методического объединения учителей.

4.5 Методическое объединение учителей избирает из своего состава секретаря на весь учебный год.

4.6 Решения методического объединения учителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Руководителя методического объединения учителей.

4.7 Руководитель методического объединения учителей проводит анализ работы методического объединения учителей и отчитывается о проделанной работе перед педагогическим советом КГКОУ ШИ 3.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1 Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- ❖ приказ о назначении на должность руководителя МО;
- ❖ положение о МО;
- ❖ анализ работы за прошедший год;
- ❖ тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- ❖ план работы МО на текущий учебный год;
- ❖ банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, задания, домашний телефон);
- ❖ сведения о темах самообразования учителей МО;
- ❖ график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО;
- ❖ обобщение педагогического опыта;

- ❖ программы (авторские по предмету, факультативов, кружков);
- ❖ информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- ❖ календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
- ❖ план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
- ❖ план проведения предметной недели;
- ❖ результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);
- ❖ протоколы заседаний МО.

6. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

6.1 Методическое объединение имеет право:

- ❖ готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- ❖ выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе-интернате;
- ❖ ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ❖ ставить вопрос перед администрацией школы-интерната о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- ❖ рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации: обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся;
- ❖ вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- ❖ выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах.