


Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
Профсоюзной организации
КГКОУ ШИ 3 г. Хабаровск
 Е.А. Пархоменко
13 03 2018 года.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКОУ ШИ 3
г. Хабаровск
 Н.А. Васильева
13 03 2018 года.
Приказ № 37

ПРИНЯТО

протокол заседания педагогического совета
от « 14 » 02 2018 г. № 3

РАССМОТРЕНО

протокол заседания Совета школы-интерната
от « 13 » 03 2018 г. № 4

протокол совета родителей

от « 13 » 03 2018 г. № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внеурочной деятельности воспитанников и обучающихся краевого
государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные
основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»**

г. Хабаровск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о внеурочной деятельности воспитанников и обучающихся краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3» (далее соответственно - Положение и КГКОУ ШИ 3) разработано в соответствии с:

- ❖ Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ❖ приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- ❖ письмом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 года № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- ❖ Уставом КГКОУ ШИ 3.

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся, воспитанников 1-9 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательной организации (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально доступной недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию адаптированной основной образовательной программы.

1.4. При организации внеурочной деятельности воспитанников и обучающихся могут использоваться возможности социальных партнеров (организации дополнительного образования, культуры, спорта, общественных организаций, родителей и т.п.).

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся, воспитанников в соответствии с адаптированной основной образовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.2. Внеурочная деятельность направлена на коррекцию, развитие индивидуальных возможностей обучающихся, воспитанников путем представления занятий, направленных на развитие и коррекцию детей.

2.3. Занятие внеурочной деятельности способствует развитию индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей обучающегося и воспитанника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- ❖ воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

- ❖ воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- ❖ воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- ❖ формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- ❖ воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- ❖ воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям:

- ❖ духовно – нравственное;
- ❖ социальное;
- ❖ коррекционно – развивающее;
- ❖ трудовое;
- ❖ творческое;
- ❖ общекультурное;
- ❖ спортивно-оздоровительное и т.д.

3.2. По видам:

- ❖ игровая;
- ❖ досугово – развлекательная деятельность (досуговое общение);
- ❖ проблемно-ценностное общение;
- ❖ художественное творчество;
- ❖ социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- ❖ трудовая (производственная) деятельность;
- ❖ общественно-полезная деятельность;
- ❖ спортивно-оздоровительная деятельность;
- ❖ туристско-краеведческая деятельность и др.

3.3. В формах:

- ❖ экскурсии;
- ❖ кружки;
- ❖ секции;
- ❖ фестивали;
- ❖ смотры – конкурсы;
- ❖ соревнования;
- ❖ праздники;
- ❖ общественно полезные практики;
- ❖ викторины;
- ❖ беседы;
- ❖ культпоходы;
- ❖ игры;
- ❖ туристические походы и т.д.

4. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий воспитанников, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.2. При организации внеурочной деятельности воспитанников и обучающихся используются возможности сетевого взаимодействия.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Администрация КГКОУ ШИ 3 организует:
- ❖ процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
 - ❖ контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
 - ❖ контроль ведения журналов внеурочной деятельности.
- 5.2. Классные руководители в своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя. Осуществляют контроль посещаемости обучающимися и воспитанниками занятий внеурочной деятельности.
- 5.3. Внеурочная деятельность воспитателей регламентируется Уставом КГКОУ ШИ 3, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы-интерната, должностными инструкциями, графиком работы.
- 5.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы-интерната, по следующим направлениям:

- ❖ оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности;
- ❖ организация проведения занятий внеурочной деятельности.

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

- 6.1.1. Программы внеурочной деятельности обучающихся и воспитанников могут быть разработаны самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.
- 6.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 40 – 60 минут в неделю, наполняемость групп от 5 – 12 человек.
- 6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального корригирования отклонений в развитии обучающихся, воспитанников, удовлетворения их потребностей во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.
- 6.1.4. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденными СанПиН.

6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программ необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности.

В определении содержания программ школа-интернат руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на потребности обучающихся, воспитанников и их родителей.

6.2.1. Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

6.2.2. Тематические образовательные программы, направленные на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

6.2.3. Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т.п.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс – первый уровень, 2-3-й классы – второй уровень, 4-й класс – третий уровень и др.).

6.2.4. Образовательные программы состоят по конкретным видам внеурочной деятельности – игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

6.3. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.3.1. При организации внеурочной деятельности воспитанников и обучающихся образовательной организацией могут использоваться возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

6.3.2. Механизмы интеграции:

- ❖ разработка осуществления совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- ❖ кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- ❖ предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- ❖ взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- ❖ совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

6.4.1. Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

6.4.2. Второй уровень результатов – получения школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

6.4.3. Третий уровень результатов – получение школьником опыта начального опыта самостоятельного общественного действия, формирование социально приемлемых моделей поведения.

6.4.4. Переход от одного уровня воспитательных результатов к другому должен быть последовательным, постепенным, а сроки перехода могут варьироваться в зависимости от индивидуальных возможностей и особенностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

6.5. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности.

6.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- ❖ согласование программ на школьных методических объединениях;
- ❖ внутреннее рецензирование;
- ❖ утверждение директором Школы-интерната;

6.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

6.6. Требования к структуре программы.

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- ❖ титульный лист;
- ❖ содержание;
- ❖ пояснительную записку;
- ❖ содержание программы;
- ❖ планируемые результаты освоения программы внеурочной деятельности;
- ❖ учебно-тематический план;
- ❖ календарно-тематическое планирование;
- ❖ материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- ❖ список литературы.

6.6.2. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею, информацию о продолжительности занятия, целевую группу, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов работы.

Содержание программы отражает динамику становления и развития интересов обучающихся от увлеченности до компетентностного самоопределения.

Учебно-тематический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

6.6.3. Титульный лист содержит:

- ❖ наименование образовательного учреждения;
- ❖ название программы внеурочной деятельности;
- ❖ фамилию, имя, отчество, должность, квалификационную категорию разработчика;
- ❖ гриф утверждения программы (дата, должность, и ФИО руководителя, утвердившего программу);
- ❖ название города, в котором подготовлена программа;
- ❖ год составления программы.

7. ЭТАПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяется самостоятельно Школой-интернатом.

7.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

7.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

7.4. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 минут.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости воспитанников и обучающихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

8.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:

- ❖ название программы внеурочной деятельности;
- ❖ количество часов;
- ❖ ФИО педагога, проводящего занятия;
- ❖ время проведения занятия.

8.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

8.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.