

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
Профессиональной организации
КГКОУ ШИ 3 г. Хабаровск
Е.А. Пархоменко
30.08.2017 года.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКОУ ШИ 3
г. Хабаровск
И.А. Васильева
30.08.2017 года.
Приказ № *86*



РАССМОТРЕНО

протокол заседания Совета школы-интерната
от «*30*» *августа* 2017 г. № *8/1*

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом кабинете обучающихся краевого
государственного казенного общеобразовательного учреждения для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
реализующего адаптированные основные общеобразовательные
программы
«Школа-интернат № 3»

г. Хабаровск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Логопедический кабинет является необходимым компонентом системы специальной (коррекционной) работы, обеспечивающей развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества.

1.2. Положение о логопедическом кабинете обучающихся краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «КГКОУ ШИ № 3» (в дальнейшем – Положение и КГКОУ ШИ 3 соответственно) разработано в соответствии с:

- ❖ п. 2 ст. 42 Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ❖ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями движения»
- ❖ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- ❖ Уставом КГКОУ ШИ 3.

1.3. Организация логопедического процесса позволит устранить или смягчить как речевые, так и психологические нарушения.

1.4. Важнейшим условием эффективности работы логопедического кабинета является профессиональное взаимодействие учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций узких специалистов в подходе к ребёнку, в решении проблем учебно-воспитательного учреждения.

1.5. Логопедический кабинет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.6. В своей деятельности учитель-логопед руководствуется: Конституцией и законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; Конвенцией о правах ребёнка; Положением о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

2.1 Логопедический кабинет создается в КГКОУ ШИ 3 в целях оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими образовательных программ.

2.2. Основными задачами логопедического кабинета являются:

- ❖ коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;

- ❖ своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися образовательных программ;
- ❖ разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

III. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

3.1. Логопедический кабинет создается для оказания коррекционной логопедической помощи обучающимся, имеющими системное недоразвитие речи различной степени тяжести.

3.2. Кабинет создается с целью обеспечения благоприятных условий для совершенствования педагогического процесса, стимулирования деятельности учителя-логопеда, повышения эффективности и качества коррекционного обучения, методического и профессионального уровня учителя-логопеда, сосредоточения наглядного, дидактического материала, методической литературы, технических средств, отвечающих задачам коррекционно-развивающего обучения.

3.3. Логопедический кабинет является важнейшей составляющей коррекционно-развивающей среды, задачами которой являются:

- ❖ осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у обучающихся;
- ❖ развитие высших психических функций обучающихся.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Организация лого-коррекционного процесса обеспечивается:

- ❖ своевременным обследованием обучающихся;
- ❖ рациональным составлением расписаний занятий;
- ❖ планированием групповой и индивидуальной работы;
- ❖ оснащением кабинета необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- ❖ совместной работой учителя-логопеда с учителем-дефектологом, педагогом-психологом, учителями, медицинским работником и администрацией ОУ.

4.2. Основной формой организации лого-коррекционной работы являются занятия, которые проводятся в часы, предусмотренные графиком работы учителя-логопеда.

4.3. Общая продолжительность индивидуальных логопедических занятий: 20-30 мин., групповых -30-40 мин.

4.4. Рабочее время составляет 20 (двадцать) часов в неделю, из них 2 часа выделяется на работу с документацией, на посещение уроков и на консультирование педагогов и родителей (законных представителей), а 18 часов – на коррекционную работу с обучающимися.

4.5. Первые три недели начала учебного года и три последние недели окончания учебного года отводятся для проведения диагностики и полного комплектования групп обучающихся, которые будут заниматься с логопедом в текущем учебном году.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. В логопедическом кабинете ведется следующая документация:

- ❖ журнал обследования;
- ❖ речевая карта на каждого обучающегося с речевыми нарушениями, зачисленного на логопедические занятия;
- ❖ расписание логопедических занятий, заверенное директором школы-интерната;
- ❖ журнал учёта посещаемости занятий с обучающимися, где отражаются темы групповых, и индивидуальных занятий, согласно расписанию и перспективному плану;
- ❖ перспективный план работы на каждую группу обучающихся (допускается работа по одному планированию нескольких групп с однородной структурой речевого дефекта); перспективный план должен отражать тему логопедического занятия, примерное количество часов и фактическую дату проведения;
- ❖ план работы на учебный год;
- ❖ тетради для письменных работ учащихся;
- ❖ паспорт логопедического кабинета с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, цифровых образовательных ресурсов, находящихся в нём;
- ❖ анализ и отчет работы за год, отражающий направления логопедической работы.

VI. РУКОВОДСТВО ЛОГОПЕДИЧЕСКИМ КАБИНЕТОМ

6.1. Общее руководство логопедическим кабинетом КГКОУ ШИ 3 осуществляет директором, который:

- ❖ обеспечивает создание условий для проведения с детьми лого-коррекционной работы;
- ❖ подбирает учителей-логопедов для коррекционной работы.

6.2. Непосредственное руководство логопедическим кабинетом осуществляет учитель-логопед.